

**«Мұхаметжан Тынышбаев  
атындағы ALT  
университеті» АҚ**



**АО «ALT Университет  
имени Мухамеджана  
Тынышпаева»**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Председатель Правления-Ректор  
АО «ALT Университет имени  
Мухамеджана Тынышпаева»  
Жармагамбетова М.С.  
«02» сентября 2025 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об офисе инклюзивного образования и ментального здоровья  
Департамент по воспитательной и социальной работе**

**Алматы, 2025 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Основное назначение.....	3
2. Нормативные основания деятельности.....	4
3. Функции подразделения и распределение ответственности.....	5

## 1. Основное назначение

1.1. Настоящее Положение об офисе инклюзивного образования и ментального здоровья (далее – Положение ОИОиМЗ) устанавливает требования по административно-правовому закреплению за подразделением его статуса, организационной структуры, функциональных обязанностей, полномочий (прав) и ответственности, а также обязательно для руководства в своей работе и является основанием для разработки должностных инструкций руководителей и сотрудников подразделения Акционерного общества «ALT Университет имени Мухамеджана Тынышпаева» (далее – Университет).

1.2. Положение ОИОиМЗ является структурным подразделением (далее - СП) Университета.

1.3. Положение ОИОиМЗ организуется, реорганизуется и упраздняется решением Совета директоров Университета.

1.4. В соответствии с организационной структурой Университета работу Положения ОИОиМЗ курирует Директор департамента по воспитательной и социальной работе (далее – Директор ДВСР).

1.5. Положение ОИОиМЗ не является самостоятельным юридическим лицом, входит в организационную структуру Университета, пользуется его собственностью и организует свою деятельность в соответствии с Уставом и Правилами внутреннего распорядка Университета. Приказы по Университету (и решения Ученого совета, если применимо) для него обязательны по всем видам деятельности.

1.6. Основные задачи Положения ОИОиМЗ:

- содействие личностному и интеллектуальному развитию участников образовательного процесса, создание условий для саморазвития, самовоспитания, позитивного отношения к миру, и социализации в современном обществе;

- профилактика, выявление и социально-психологическая коррекция асоциальных и аутодеструктивных поведенческих проявлений обучающихся;

- оказание помощи преподавателям в процессе организации индивидуального подхода к обучающимся на основе социально-психологической диагностики;

- оказание психологической помощи обучающимся в их успешной социализации в условиях быстро развивающегося информационного общества;

- способствовать индивидуализации подхода к каждому обучающемуся на основе психолого-педагогического изучения его личности;

- проведение психологической диагностики и развитие творческого потенциала обучающихся;

- осуществление психокоррекционной работы по разрешению эмоционально-психологических трудностей и проблем обучающихся;

- оказание консультативной помощи преподавателям в решении психологических проблем и в выборе оптимальных методов учебно-воспитательной работы;
- повышение психологической культуры субъектов образовательного процесса.
- содействие администрации и педагогическому коллективу в создании условий, гарантирующих охрану и укрепление физического, психического, и социального здоровья обучающихся, педагогических работников и других участников образовательного процесса;
- создание социальной ситуации развития (Л.С.Выготский), соответствующей индивидуальности обучающимся;
- организация информационной поддержки обучающихся, родителей, преподавателям по основным направлениям деятельности службы;
- оказание помощи обучающимся в преодолении учебных затруднений и социально-эмоциональных проблем.

## **2. Нормативные основания деятельности**

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Закон РК "Об образовании" (с изменениями и дополнениями);
- Закон РК «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями);
- Закон РК «Об акционерных обществах» (с изменениями и дополнениями);
- Гражданский кодекс РК;
- Трудовой кодекс РК;
- Приказ Министра образования и науки РК № 595 от 30.10.2018г. «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций высшего послевузовского образования» (с изменениями и дополнениями);
- Нормативные документы и инструктивные письма Министерства науки и высшего образования РК;
- Устав «ALT Университет имени Мухамеджана Тынышпаева»;
- Правила внутреннего распорядка Университета;
- СТ РК ISO 9001, СТ РК ISO 50001, СТ РК ISO 14001, СТ РК 45001-2019 и др.;
- Закон Республики Казахстан «О государственной молодежной политике в Республике Казахстан» от 07.07.04г. № 581-II;
- Социальный Кодекс РК от 20 апреля 2023 года № 224-VII ЗРК;
- Закон «О правах ребенка в РК» от 8 августа 2002 года N 345;
- Закон РК «О социальной и медикопедагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями» (с изменениями и

дополнениями по состоянию на 11.07.2002г.),

– Закон РК "О социальной защите инвалидов в Республике Казахстан", Постановление Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2003 года № 1362;

– Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы;

– Правил деятельности психологической службы в организациях среднего образования, Приказ и.о. Министра просвещения Республики Казахстан от 25 августа 2022 года № 377;

– Стандартные правила обеспечения равных возможностей для инвалидов, принятые резолюцией 48/96 Генеральной Ассамблеи от 20 декабря 1993 года;

– Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 1 июня 2015 года 348 «Об утверждении Концептуальных подходов к развитию инклюзивного образования в Республике Казахстан»;

### **Подзаконные акты:**

– Рекомендации по организации интегрированного (инклюзивного) образования детей с ограниченными возможностями в развитии (Письмо МОН от 16 марта 2009 года № 4-02-4/450);

– Методические рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями (Утверждены Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан № 524 от «12» декабря 2011 года);

– Национальный план по обеспечению прав и улучшению качества жизни лиц с инвалидностью в Республике Казахстан до 2025 года (Постановление Правительства Республики Казахстан от 28 мая 2019 года № 326).

## **3. Функции подразделения и распределение ответственности**

### **3.1. Основные функции ОИОиМЗ:**

– помочь ППС в психолого-педагогических вопросах.  
– сбор, анализ и интерпретация массива психодиагностических данных.

– выявляет причины и механизмы нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации.

– проводит социально-психологические групповые мероприятия с целью развития необходимых качеств и формирования психологической компетентности.

– сопровождает инклюзивного обучения обучающихся с инвалидностью;  
– обеспечивает получения инвалидами образования в соответствии с

законодательством РК;

– решает вопросы развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения и ментального здоровья;

– введение специализированного учета для лиц с инвалидностью и лиц с особыми образовательными потребностями на этапах их поступления и обучения;

– содействует трудоустройству выпускников с инвалидностью;

– содействует созданию безбарьерной архитектурной среды;

– осуществляет организационно-педагогического, психолого-педагогического и социального сопровождения образовательного процесса для лиц с инвалидностью и лиц с особыми образовательными потребностями;

3.2. Распределение функций (должностных обязанностей) и ответственности между работниками ОИОиМЗ, персональные права и ответственность работников ОИОиМЗ устанавливаются должностными инструкциями.

3.3. Сотрудники ОИОиМЗ имеют право:

– получать ресурсное обеспечение и информацию, необходимые для качественного и эффективного выполнения функциональных обязанностей;

– принимать участие в различных совещаниях по вопросам, связанным с работой ОИОиМЗ;

– проводить проверку (плановую и оперативную) структурных подразделений Университета по направлениям работы ОИОиМЗ на основании приказов и распоряжений по Университету;

– привлекать руководителей структурных подразделений Университета для выполнения различных работ по направлениям деятельности ОИОиМЗ, требовать своевременного и качественного выполнения поручений;

– визировать и подписывать документы, входящие в компетенцию ОИОиМЗ;

– вносить предложения руководству по вопросам функционирования ОИОиМЗ;

– представлять предложения о поощрении сотрудников и своевременно информировать о нарушении правил внутреннего распорядка сотрудниками Университета;

– представлять интересы Университета в государственных органах, коммерческих структурах и общественных организациях по вопросам деятельности ОИОиМЗ;

– контролировать выполнение приказов, распоряжений, инструкций и рекомендаций вышестоящих внешних организаций по вопросам деятельности ОИОиМЗ;

– вносить руководству Университета предложения по улучшению и совершенствованию организации работ, относящихся к компетенции ОИОиМЗ.

3.4. Сотрудники ОИОиМЗ несут персональную ответственность за:

- несвоевременное и некачественное выполнение функций и задач, предусмотренных настоящим Положением;
- несвоевременное и некачественное представление информации по запросам других подразделений Университета;
- нарушение правил охраны труда, техники безопасности, коммерческой и служебной тайн;
- нерациональное использование рабочего времени, трудовых, финансовых, материальных, информационных и технических ресурсов;
- нарушение Правил внутреннего распорядка и других внутренних нормативных документов.

3.5. В процессе выполнения своих функций ОИОиМЗ тесно взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.

3.6. ОИОиМЗ принимает участие в общественной жизни Университета.